



განხილულია პედაგოგიური საბჭოს

ვამტკიცებ:

სკოლის დირექტორი

აღ. ჯავახიშვილი

შ.პ.ს არასახელმწიფო საერო სკოლა „ალბიონში“ მოსწავლეთა ჩარიცხვის, კლასიდან კლასში გადაყვანის, საფეხურის დაძლევის, მობილობის, სტატუსის შეჩერებისა და შეწყვეტის წესი

ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულება უზრუნველყოფს ზოგადი განათლების ღიაობას და თანაბარ ხელმისაწვდომობას ყველა დაინტერესებული პირისთვის, აღნიშნული წესი დაინტერესებული პირებისთვის განთავსებულია სკოლის შიდა სივრცეში, საინფორმაციო დაფაზე, ასევე სკოლის ვებგვერდსა და ინტერნეტ სივრცეში.

ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულება, სკოლაში მოსწავლის მიღების, საფეხურის დაძლევის, სტატუსის შეჩერებისა თუ აღდგენის პროცესებთან დაკავშირებით, განსაზღვრავს პროცესზე პასუხისმგებელ პირს (სკოლის ადმინისტრაციის თანამშრომელი).

აღნიშნული წესი ეფუძნება „ზოგადი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონს, „ბავშვის უფლებათა კოდექსს“, „ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებაში მოსწავლეთა მობილობის წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის №193/ნ ბრძანებას, „ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებაში მოსწავლის ჩარიცხვისა და მოსწავლის სტატუსის შეჩერების წესის დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის №04/ნ ბრძანებას, „საქართველოში გაცემული საგანმანათლებლო დოკუმენტების ნამდვილობის დადასტურებისა და უცხოეთში მიღებული განათლების აღიარების წესისა და საფასურების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 98/ნ ბრძანებას, „ექსტერნატის ფორმით მიღებული განათლების სერტიფიცირების დებულების დამტკიცების შესახებ“ საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის №18/ნ ბრძანებასა და საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის №40/ნ ბრძანებით დამტკიცებულ „ეროვნული სასწავლო გეგმას“.

თავი 1. სკოლაში მოსწავლეთა ჩარიცხვა

მუხლი 1. სწავლის დაწყების ასაკი, კლასში მოსწავლეთა რაოდენობა

1. ზოგადი განათლების დაწყებით საფეხურზე სწავლის დაწყების ასაკი 6 წელია, რომელიც პირს „ზოგადი განათლების შესახებ“ კანონში მითითებული სასწავლო წლის დაწყების თარიღის ჩათვლით უსრულდება. ამასთანავე, პირს, რომელსაც 6 წელი სასწავლო წლის დაწყების თარიღის მომდევნო დღიდან 31 დეკემბრის ჩათვლით უსრულდება, უფლება აქვს, მშობლის გადაწყვეტილებით ნებაყოფლობით დაიწყოს სწავლა ზოგადი განათლების დაწყებით საფეხურზე. **(კანონი ამოქმედდება 2025 წლის 1 იანვრიდან)**
2. სკოლის პირველ კლასში ჩასარიცხი მოსწავლის ასაკი არ აღემატება 10 წელს.
3. შპს არასახელმწიფო საერო სკოლა „ალბიონის“ კლასებში მოსწავლეთა მაქსიმალური რაოდენობაა 20 ± 2 (+2 იმ შემთხვევაში, თუ მისი და/ძმა სწავლობს სკოლა „ალბიონში“ ან მასთან არსებულ ბაგა-ბაღში ან მოსწავლე ბრუნდება თავის კლასში,) ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებათა ავტორიზაციის საბჭოს მიერ განსაზღვრული სკოლაში მოსწავლეთა ზღვრული რაოდენობის ფარგლებში.

მუხლი 2: ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების პირველ კლასში მოსწავლეთა რეგისტრაციის წესი

1. პირველ კლასში მოსწავლის ჩარიცხვამდე სკოლის ფსიქოლოგი ესაუბრება ბავშვს და ამოწმებს მის ფსიქოლოგიურ მზაობას. (ფსიქოლოგთან გასაუბრება ემსახურება მოსწავლის ინტერესების და შესაძლებლობების შესწავლას, სასკოლო მზაობის შეფასებას და ხელშემწყობი ღონისძიებების დაგეგმვას.) სკოლის ფსიქოლოგი ძირითად მიგნებებს უზიარებს მოსწავლის მშობელს და აღმზრდელს ასევე, საგნის მასწავლებლებს.
2. სკოლაში პირველ კლასელ მოსწავლეთა მიღებისას უპირეტესობა მიენიჭება მოსწავლეს, რომელიც არის:
 - ✓ სკოლის ან მასთან არსებული ბაგა-ბაღი მომავალი ალბიონელის მოსწავლის და/ძმა;
 - ✓ სკოლის ან/და მასთან არსებული ბაგა-ბაღი მომავალი ალბიონელის თანამშრომლის შვილი.
4. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების პირველ კლასში ჩასარიცხ მოსწავლეთა რიცხოვნობის განსაზღვრის ვადები დგინდება საქართველოს განათლების, მეცნიერებისა და ახალგაზრდობის მინისტრის ინდივიდუალური ადმინისტრაციული სამართლებრივი აქტით.

შპს არასახელმწიფო საერო სკოლა „ალბიონი“

ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტის გამოცემის შემდეგ, სკოლა თავის მხრივ განსაზღვრავს სკოლის პირველ კლასში ჩასარიცხ მოსწავლეთა რიცხოვნობას ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებათა ავტორიზაციის საბჭოს მიერ განსაზღვრული სკოლაში მოსწავლეთა ზღვრული რაოდენობის ფარგლებში.

5. სკოლაში პირველკლასელთა რეგისტრაცია ხორციელდება მშობლის /კანონიერი წარმომადგენლის მიერ განცხადების შეტანის გზით.
6. სკოლის პირველ კლასში მოსწავლის ჩასარიცხად აუცილებელი დოკუმენტების წარდგენის ვადები განისაზღვრება დირექტორის ბრძანებით, რომელიც განთავსდება სკოლის საინფორმაციო დაფაზე, სკოლის ოფიციალურ ვებგვერდსა და სკოლის სოციალურ გვერდზე .

მუხლი 3: პირველ კლასში მოსწავლის ჩარიცხვისთვის წარსადგენი დოკუმენტაცია:

1. სკოლა „ალბიონში“ პირველი კლასელის რეგისტრირებისათვის საჭიროა შემდეგი დოკუმენტაციის წარდგენა:
 - ✓ მშობლის/ კანონიერი წარმომადგენლის განცხადება სკოლის დირექტორის სახელზე; დანართი N1
 - ✓ ორი ფოტოსურათი (3 X 4);
 - ✓ ბავშვის დაბადების მოწმობის ნოტარიულად დამოწმებული ასლი;
 - ✓ ცნობა ჯანმრთელობის მდგომარეობის შესახებ (აცრების მითითებით);
 - ✓ მშობლების პირადობის მოწმობების ქსეროასლები;
 - ✓ არასრულწლოვანის რეგისტრაციის ბარათი.
 - ✓ ბავშვის ბინადრობის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი (უცხო ქვეყნის მოქალაქის შემთხვევაში);
2. დოკუმენტების უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში, მათ უნდა დაერთოს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით შესრულებული თარგმანი ქართულ ენაზე);
3. სკოლა, შესაბამისი სასწავლო წლის დაწყებამდე, პირველ კლასში ჩარიცხული მოსწავლის/მოსწავლეების შესახებ ინფორმაციას და ამ მოსწავლის/მოსწავლეების პირველ კლასში ჩარიცხვის შესახებ შესაბამის ბრძანებას ასახავს ზოგადი განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემაში (eschool.emis.ge).

მუხლი 4: დაწყებით , საბაზო და საშუალო საფეხურზე მოსწავლეთა ჩარიცხვა

შპს არასახელმწიფო საერო სკოლა „ალბიონი“

ზღვრული რაოდენობის ფარგლებში, მოსწავლეთა ჩარიცხვაზე გადაწყვეტილებას იღებს სკოლის დირექტორი და გამოსცემს ინდივიდუალურ ადმინისტრაციულ-სამართლებრივ აქტს მოსწავლის სკოლაში ჩარიცხვის თაობაზე.

3. თუ კლასში მოსწავლეთა რაოდენობა შინაგანაწესით დადგენილ ნორმატივზე (20±2) ნაკლებია, ცალკეულ საგანში/საგნებში მოსწავლესთან ინდივიდუალური მუშაობის საჭიროების განსაზღვრის მიზნით სკოლა უფლებამოსილია II-XII კლასებში, სამ საგანში (მშობლიური ენა და ლიტერატურა, მათემატიკა, ინგლისური ენა) მობილობის მსურველებთან გასაუბრების საფუძველზე დაადგინოს მოსწავლის ცოდნისა და უნარების შესაბამისი კლასის სასკოლო სასწავლო გეგმით დადგენილი მიღწევის დონესთან თავსებადობა. აღნიშნული ინფორმაცია გამოიყენება სარემედიაციო პროგრამის შესადგენად.
4. გამონაკლისის სახით, (20) ±2 ნორმატივს ზევით სკოლაში ჩარიცხებიან მოსწავლეები, რომელთა დაძმვა სწავლობს სკოლა „ალბიონში“ ან სკოლის ბაგაბაღში, ასევე ის მოსწავლე რომელიც გადასული იყო სხვა სკოლაში.
5. სკოლის დირექტორი გამოსცემს ინდივიდუალურ ადმინისტრაციულ-სამართლებრივ აქტს მოსწავლის სკოლაში ჩარიცხვის თაობაზე . სკოლა ვალდებულია აქტის გამოცემიდან ორი სამუშაო დღის ვადაში, ჩარიცხული მოსწავლის შესახებ მონაცემები და ამ მოსწავლის/მოსწავლეების ჩარიცხვის თაობაზე შესაბამისი ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტი/აქტები ასახოს ზოგადი განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემაში.
6. დაუშვებელია მოსწავლეების განაწილება კლასებში აკადემიური მოსწრების მიხედვით;

7. II-XII კლასებში მოსწავლეთა ჩასარიცხად მოსწავლის მშობელმა/ კანონიერმა წარმომადგენელმა უნდა წარმოადგინოს განცხადება, სადაც მითითებული იქნება ინფორმაცია საცხოვრებელი ადგილისა და ტელეფონის ნომრის შესახებ და უნდა აკმაყოფილებდეს საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის 78-ე მუხლით დადგენილ სხვა მოთხოვნებს. არასრულწლოვანი მოსწავლის მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის პირადობის დამადასტურებელი მოწმობის ასლი და საქართველოში ბინადრობის დამადასტურებელი დოკუმენტის ასლი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში). დოკუმენტების უცხოურ ენაზე წარდგენის შემთხვევაში, მათ უნდა დაერთოს საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით შესრულებული თარგმანი ქართულ ენაზე).

მუხლი 5: უცხოეთში მიღებული განათლების აღიარება და მოსწავლის ჩარიცხვა

1. სკოლა „ალბიონი“ უცხოეთში მიღებული განათლების მქონე პირის სკოლაში ჩარიცხვის მსურველ მოსწავლის მშობელს/ კანონიერი წარმომადგენლის განცხადებისა და დოკუმენტაციის (საზღვარგარეთ სწავლის დამადასტურებელი დოკუმენტების ნოტარიულად დამოწმებულ ასლი) მიღების შემდეგ წერს დასკვნას უცხოეთში სწავლის პერიოდში მიღებული განათლებისა და სკოლის საათობრივი ბადის შესაბამისობის შესახებ. ასევე, მშობელს /კანონიერ წარმომადგენელს განუმარტავს, რომ მათ უნდა მიმართონ სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრს (<https://eqe.ge/ka/faq/18/show>), რომელიც შეისწავლის მოსწავლის საგანმანათლებლო ისტორიას და დაადგენს საქართველოს ზოგადი განათლების სისტემასთან შესაბამისობას.
2. პროცესის დასრულებამდე, სკოლა „ალბიონი“ იტოვებს უფლებას, რომ მოსწავლე დაესწროს გაკვეთილებს, ხოლო აღიარების შემდეგ იწერება განცხადება ჩარიცხვის თაობაზე.
3. აღიარების საფუძველზე განისაზღვრება, თუ რომელ კლასში ჩარიცხება მოსწავლე და რა პირობებით.

თავი 2. მოსწავლის სტატუსის შეჩერება

მუხლი 6. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულება დაწყებითი, საბაზო და საშუალო საფეხურის მოსწავლის სტატუსის შეჩერება.

სკოლა შეუჩერებს მოსწავლის სტატუსს იმ შემთხვევაში, თუ

1. მოსწავლე 45 სასწავლო დღის განმავლობაში ზედიზედ არ ცხადდება სკოლაში/არ მონაწილეობს დისტანციური სწავლების სრულად ელექტრონული მოდელის გამოყენებით ჩატარებულ გაკვეთილებში და არ იღებს შეფასებას;
2. მოსწავლე მიემგზავრება/გაემგზავრა საზღვარგარეთ და მოსწავლის მშობელი/კანონიერი წარმომადგენელი წერილობით მიმართავს სკოლას;
3. არასრულწლოვანი მოსწავლის მშობელი/კანონიერი წარმომადგენელი/სრულწლოვანი მოსწავლე სკოლას მიმართავს სტატუსის შეჩერების შესახებ განცხადებით. არასრულწლოვანი მოსწავლის სტატუსის შეჩერების გადაწყვეტილების მიღებამდე სკოლა ვალდებულია მოიკვლიოს და საჭიროების შემთხვევაში, ზოგადსაგანმანათლებლო სისტემის სოციალურ მუშაკთან (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) რეფერირების გზით, დაადგინოს მშობლის/კანონიერი წარმომადგენლის მოთხოვნის მიზეზები.
4. მოსწავლისთვის სტატუსის შეჩერებამდე, კანონმდებლობით დადგენილი ღონისძიებების გარდა, სკოლა განახორციელებს პრევენციულ ღონისძიებებს, მათ შორის, ზედიზედ მე-10 და მე-20 სასწავლო დღის გაცდენის შემთხვევაში, კლასის აღმზრდელი ამზადებს წერილობით ანგარიშს მოსწავლის მიერ სასწავლო პროცესის გაცდენის მიზეზების დასადგენად და მის სასწავლო პროცესში ჩასართავად გატარებული ღონისძიებებისა და მიღწეული შედეგის შესახებ, რომელსაც სკოლა მოთხოვნის შემთხვევაში წარუდგენს რესურსცენტრს, ხოლო ზედიზედ გაცდენილი 20 სასწავლო დღის შემდეგ, მოსწავლის სასწავლო პროცესში ჩაურთველობის შემთხვევის მართვის მიზნით, კლასის დამრიგებელთან ერთად ჩართავს ზოგადსაგანმანათლებლო სისტემის სოციალურ მუშაკს (ასეთის არსებობის შემთხვევაში).
5. მოსწავლეს ავტომატურად უჩერდება სტატუსი, თუ სკოლას უარი ეთქვა ავტორიზაციაზე, გაუუქმდა ავტორიზაცია ან გავიდა ავტორიზაციის ვადა და არ ჰყავს უფლებამონაცვლე და მოსწავლის მშობელი/კანონიერი წარმომადგენელი ათი სამუშაო დღის ვადაში არ მიმართავს სხვა ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებას მობილობის მოთხოვნით.

შპს არასახელმწიფო საერო სკოლა „ალბიონი“

მუხლი 7 მოსწავლის სტატუსის შეწყვეტა

1. სკოლა ფინანსური დავალიანების წარმოშობის შემთხვევაში მოსწავლეს დაასრულებინებს მიმდინარე სასწავლო სემესტრს.
2. სკოლა ფინანსური დავალიანების მქონე მოსწავლეს შეუწყვეტს მოსწავლის სტატუსს (თუ მას დაძლეული აქვს 9 კლასი) მიმდინარე სასწავლო სემესტრის დასრულების შემდეგ, მომდევნო სასწავლო სემესტრის დაწყებამდე გონივრულ ვადაში, საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით მოსწავლის შეუფერხებელი მობილობის უზრუნველსაყოფად.
3. სკოლა მოსწავლისთვის სტატუსის შეწყვეტის შესახებ გადაწყვეტილების მიღებიდან არაუგვიანეს მომდევნო დღისა, აღნიშნულს, წერილობით აცნობებს სამინისტროს და მოსწავლის კანონიერ წარმომადგენელს.
4. მოსწავლისთვის მოსწავლის სტატუსის შეწყვეტის შემთხვევაში კერძო სკოლა, მოსწავლის პირადი საქმეს და სხვა სკოლაში მის ჩასარიცხად წარსადგენ დოკუმენტაციას გადასცემს მოსწავლის მიმღებ სკოლას შესაბამისი მოთხოვნის მიღებიდან მომდევნო სამუშაო დღეს.
5. სკოლა, მოსწავლის კანონიერი წარმომადგენლის სურვილით მოსწავლის სხვა სკოლაში მობილობის შემთხვევაში მოსწავლის პირად საქმეს და სხვა სკოლაში მის ჩასარიცხად წარსადგენი დოკუმენტაციას გადასცემს მოსწავლის მიმღებ სკოლას შესაბამისი მოთხოვნის მიღებიდან და მოსწავლის კანონიერი წარმომადგენლის მიერ სათანადო განცხადების წარდგენიდან 3 სამუშაო დღის ვადაში, აგრეთვე მოსწავლის კანონიერ წარმომადგენელს 5 სამუშაო დღის ვადაში უბრუნებს წინასწარ გადახდილ სწავლის საფასურს (არსებობის შემთხვევაში).

თავი 3. სტატუსის აღდგენა

მუხლი 8. მოსწავლის სტატუსის აღდგენა

1. მოსწავლის სტატუსის აღდგენა ხდება სკოლის დირექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციული-სამართლებრივი აქტით, მას შემდეგ რაც მშობელი/კანონიერი წარმომადგენელი განცხადებით მიმართავს იმავე სკოლას (ან უფლებამონაცვლე, ასეთის არ არსებობის შემთხვევაში სასურველი სკოლა), რომელმაც კანონმდებლობის შესაბამისად, მოსწავლეს შეუჩერა სტატუსი და ორი სამუშაო დღის ვადაში ინფორმაციას ასახავს ზოგადი განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემაში.

2. მოსწავლეს აღუდგება მოსწავლის სტატუსი იმავე კლასში, სადაც შეუჩერდა სტატუსი.
3. იმ შემთხვევაში, თუ დასტურდება მოსწავლის მიერ საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად მომდევნო კლასის/კლასების საგანმანათლებლო პროგრამის დაძლევის ფაქტი, მას სტატუსი აღუდგება შესაბამის კლასში.

თავი 4. ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებაში მოსწავლეთა მობილობა

მუხლი 9 მობილობის ვადები

სკოლა მოსწავლის მობილობით დაინტერესებულ პირს განუმარტავს, მობილობასთან დაკავშირებულ საკითხებს, კერძოდ, რომ მობილობა დაუშვებელია:

1. კალენდარული წლის პირველი სექტემბრიდან პირველ ოქტომბრამდე;
2. ერთი სასწავლო წლის განმავლობაში, იმ ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებების პირველი კლასის მოსწავლეებისათვის, რომლებმაც სწავლა დაიწყო „ზოგადი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის 7¹ მუხლის პირველი პუნქტით განსაზღვრული სასწავლო წლის დაწყების თარიღზე (შემდგომში – სასწავლო წლის დაწყების თარიღი) გვიან. ამ ქვეპუნქტით გათვალისწინებული მობილობის შეზღუდვა არ ვრცელდება იმ პირველი კლასის მოსწავლეებზე, რომლებსაც ზოგადი განათლების დაწყებით საფეხურზე სწავლის დაწყების ასაკი შეუსრულდათ სასწავლო წლის დაწყების თარიღის ჩათვლით და სწავლობენ იმ ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებებში, რომლებმაც სწავლა დაიწყო სასწავლო წლის დაწყების თარიღიდან არაუგვიანეს 1 თვისა;
3. სასწავლო წლის დასრულებამდე 30 კალენდარული დღის განმავლობაში;
4. მე-12 კლასელებისათვის მე-12 კლასის მე-2 სემესტრის მიმდინარეობისას
5. ობიექტური მიზეზების არსებობის შემთხვევაში, სკოლის ან/და მოქალაქის მიმართვიანობის შემთხვევაში, მობილობისთვის შეზღუდულ პერიოდში, თანხმობას/უარს გაცემს საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს ის ტერიტორიული ორგანო – საგანმანათლებლო რესურსცენტრი, რომლის სამოქმედო ტერიტორიაზეც მდებარეობს მიმღები ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულება, ხოლო ავტონომიური რესპუბლიკის ტერიტორიაზე – შესაბამისი ავტონომიური რესპუბლიკის განათლების სამინისტრო.

შპს არასახელმწიფო საერო სკოლა „ალბიონი“

მუხლი 10 მობილობის პროცედურები

1. მობილობისთვის, სკოლა მშობელს/კანონიერ წარმომადგენელს დეტალურად აცნობს საჭირო პროცედურებს, რომლის განხორციელების შემდეგ ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულება, რომლიდანაც გადადის მოსწავლე, ახდენს ზოგადი განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემაში მობილობაზე შემოსული ელექტრონული მოთხოვნის დადასტურებას ან უარყოფას.
2. იმ შემთხვევაში თუ, სკოლისთვის ცნობილი გახდება, რომ მოსწავლის მობილობასთან დაკავშირებით, მშობლებსა ან/და კანონიერ წარმომადგენლებს შორის მიმდინარეობს სასამართლო დავა და აქედან რომელიმე მხარე წინააღმდეგია აღნიშნულის, ამ შემთხვევაში სკოლა არ ადასტურებს მობილობის ელექტრონულ მოთხოვნას, იმ დრომდე, სანამ მშობლებს შორის არ დასრულდება სასამართლო დავა და/ან იმ დრომდე, სანამ არ მიიღებს ორივე მშობლის წერილობით თანხმობას. აღნიშნულის შესახებ პასუხს აცნობებს ორივე დაინტერესებულ მხარეს და საჭიროების შემთხვევაში, მოსწავლის ინტერესების გათვალისწინებით, ინფორმაციას აწვდის სოციალურ მუშაკს .

თავი 5. კლასისა და საფეხურის დაძლევა

მუხლი 11. კლასის და საფეხურის დაძლევა

ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულება წინასწარ აცნობს მშობელს/კანონიერ წარმომადგენელს საჭირო და გასათვალისწინებელ ინფორმაციას კლასისა და საფეხურის დაძლევის შესახებ, კერძოდ:

1. სკოლა „ალბიონში“ კლასი დაძლეულად ჩაითვლება, თუ მოსწავლის თითოეული საგნის წლიური ქულა არის 5.0 ან მეტი და არადიფერენცირებული შეფასების შემთხვევაში მას მიღებული აქვს "ჩათვლა". დაძლეული კლასის განმეორებით გავლა დაუშვებელია.
2. სკოლა „ალბიონს“ გაწერილი აქვს საგამოცდო ბადე, აღნიშნულის თაობაზე, წინასწარ, გონივრულ ვადაში (არანაკლებ 6 თვისა) ინფორმაციას და დეტალებს აცნობს მოსწავლეებსა და მათ მშობლებს/კანონიერ წარმომადგენლებს .
3. სკოლა წინასწარ აცნობს მოსწავლეებს ინფორმაციას, რომ მას უფლება აქვს ერთი აკადემიური წლის განმავლობაში კლასს დაუნიშნოს გამოცდა არაუმეტეს ორ საგანში. საგამოცდო საგანში თუ მოსწავლის შეფასება არის 5-ზე ნაკლები, სკოლა

შპს არასახელმწიფო საერო სკოლა „ალბიონი“

- მოსწავლეს უნიშნავს საშემოდგომო გამოცდას ამ საგანში. (გამოცდა, ორი წლის მანძილზე არ ტარდება ერთისა და იმავე საგანში)
4. თუ საბაზო-საშუალო საფეხურებზე მოსწავლემ სასწავლო წლის განმავლობაში გააცდინა კონკრეტული საგნისთვის კონკრეტული სასწავლო წლის მანძილზე ეროვნული სასწავლო გეგმით დათმობილი საათების 30% და მეტი, მოსწავლე ფასდება მხოლოდ ექსტერნატის გამოცდის ჩაბარების საფუძველზე.
 5. ექსტერნის წესით კლასის დაძლევის შემთხვევაში (თუნდაც ერთ საგანში) მოსწავლე კარგავს მედალს (“FLEX” -ის პროგრამის მონაწილის გარდა).
 6. იმ შემთხვევაში, თუ მოსწავლის საგნის წლიური ქულა არის 5-ზე ნაკლები, სკოლა ვალდებულია მოსწავლეს დაუნიშნოს საშემოდგომო გამოცდა ამ საგანში. საშემოდგომო გამოცდის ჩატარების წესი და პროცედურა განისაზღვრება სასკოლო სასწავლო გეგმით.
 7. მოსწავლისთვის საბაზო საფეხური დაძლეულად ჩაითვლება, თუ მოსწავლის საფეხურის ქულა (დამრგვალების შემდეგ) არის 5.0 ან მეტი და დაძლეული აქვს საბაზო საფეხურში შემავალი ყველა კლასი, რაც აძლევს მას საბაზო განათლების ატესტატის მიღების ან/და საშუალო საფეხურზე სწავლის გაგრძელების უფლებას.
 8. ასევე, საშუალო საფეხური დაძლეულად ჩაითვლება, თუ მოსწავლის საფეხურის ქულა (დამრგვალების შემდეგ) არის 5.0 ან მეტი და დაძლეული აქვს საშუალო საფეხურში შემავალი ყველა კლასი, რაც მოსწავლეს აძლევს საშუალებას საშუალო განათლების ატესტატის აღების უფლებას.
 9. ექსტერნატის ფორმით ამა თუ იმ საფეხურზე ზოგადი განათლების მიღება ითვალისწინებს პირის მიერ ზოგადი განათლების ცალკეული კლასის/კლასების/სემესტრის, ასევე ცალკეულ კლასში/სემესტრში შემავალი საგნის/საგნების ზოგადსაგანმანათლებლო პროგრამების დამოუკიდებლად დაძლევას.
 10. თუ მოსწავლეს არ აქვს სემესტრული შეფასება ერთ ან რამდენიმე საგანში მულტიდისციპლინური გუნდის წინასწარი დასკვნის საფუძველზე, გამონაკლისის სახით, შესაძლებელია:
სსსმ მოსწავლე გადავიდეს მომდევნო კლასში იმ შემთხვევაში, თუ ის, დასკვნის საფუძველზე, არ ესწრება ერთ ან რამდენიმე საგანს და არ აქვს შეფასება შესაბამის საგანში/საგნებში.
სსსმ მოსწავლის წლიური ქულა გამოანგარიშდეს საგნის/საგნების ერთი სემესტრის შეფასების საფუძველზე.
 11. თუ სსსმ მოსწავლეს აქვს მოწყვლადი ჯანმრთელობის მდგომარეობა და არსებობს ამის დამადასტურებელი დოკუმენტი, სსსმ მოსწავლის მიმართ არ ვრცელდება ამ მუხლის მე-5 პუნქტით გათვალისწინებული ღონისძიებები.

12. თუ სასკოლო სასწავლო გეგმით განსაზღვრულია წლიური გამოცდის ჩატარება და დადგენილია, რომ მას აბარებენ ის სსსმ მოსწავლეებიც, რომლებიც ინდივიდუალური სასწავლო გეგმით სწავლობენ, სკოლა უზრუნველყოფს საგამოცდო მასალის ადაპტირებას – იქმნება ინდივიდუალური საგამოცდო პროგრამა, რომელიც დაეყრდნობა სსსმ მოსწავლის ინდივიდუალურ სასწავლო გეგმას.